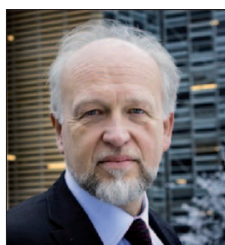


VIKTIG INFORMASJON TIL VÅRE SAMARBEIDSPARTNERE:

Slik unngår du at kommunikasjonen fra OUS stanser fra og med den 20. oktober 2014

Oslo universitetssykehus HF (OUS) vil den 20. oktober 2014 bytte ut sine eksisterende pasientadministrative systemer (PAS) og elektroniske journalsystemer (EPJ) med ett felles nytt system for hele helseforetaket.



Bjørn Erikstein
Adm. direktør, OUS

Det nye systemet leveres av den norske leverandøren DIPS ASA, og skal inneholde all nødvendig, aktuell og historisk informasjon som kan hentes ut av eksisterende PAS/EPJ. En viktig del av dette er informasjon om hvordan vi kommuniserer med dere som er våre samarbeidspartnere.

For adresseinformasjon har OUS imidlertid besluttet å forkaste all tidligere registrert informasjon til fordel for Adresseregisteret – et nasjonalt register der adresseinformasjon for alle aktørene i helsesektoren til enhver tid skal være oppdatert av den enkelte aktøren selv.

Uten korrekt adresseinformasjon klarer vi ikke å kommunisere, det er derfor svært viktig at dere følger anvisningene i dette informasjonsskrivet.

Vi ønsker samtidig å be om forståelse for at det kan oppstå utfordringer i forbindelse med en så stor overgang som dette er for OUS. Det er ikke bare adresseinformasjon vi skal få fra en helt ny kilde. Innføring av et nytt PAS/EPJ vil medføre store endringer i hvordan våre pasientadministrative rutiner/prosedyrer vil foregå.

Vår oppfordring til våre samarbeidspartnere er at dere både er forståelsesfulle i aktuelt tidsrom og at dere hjelper oss å rette opp eventuelle feil som måtte oppstå så tidlig som mulig slik at konsekvensene blir minst mulig både for dere og pasientene.

Med hilsen

Bjørn Erikstein
Administrerende direktør
Oslo universitetssykehus HF

Overgang til elektronisk kommunikasjon

Overgangen til nytt PAS/EPJ vil for OUS være en så stor endring at hele sykehuset fra i høst og ut året vil være i en frystilstand hva gjelder endringer som ikke er strengt nødvendige.

20. oktober vil OUS begynne å kommunisere pleie- og omsorgsmeldinger (PLO) til Oslo kommune, men ut over dette vil OUS ikke øke volumet av elektronisk kommunikasjon før i starten av 2015.

Det foreligger en plan for større utbredelse av elektronisk epikriseutsendelse fra flere av sykehusets enheter enn de som gjør dette i dag, samt avvikling av parallell papirutsendelse. Tilsvarende er det også en plan for når OUS skal kunne motta henvisninger elektronisk.

OUS vil med andre ord ha stort fokus på å øke andelen elektronisk kommunikasjon fra starten av 2015 når nytt

PAS/EPJ forhåpentligvis er stabilt og velkjent for våre ansatte.



Illustrasjon: foto: OUS

Videreføring av eksisterende elektronisk kommunikasjon

OUS kommuniserer i dag enkelte typer av helsemeldinger elektronisk med noen av våre samarbeidspartnere. Disse vil, med færrest mulig unntak, videreføres som de fungerer i dag. De som berøres av endringer vil bli kontaktet direkte om dette.

Ikke send elektroniske henvisninger til OUS ennå!

Selv om OUS nå også vil publisere adresser i Adresseregisteret, er disse kun til bruk for papirbaserte henvisninger og i noen tilfeller ikke for henvisninger i det hele tatt. Henvisninger som blir forsøkt sendt elektronisk til OUS vil ikke komme frem, og dermed ikke behandlet av sykehuset. I løpet av første kvartal 2015 vil OUS imidlertid gradvis starte med mottak av henvisninger elektronisk, og den enkelte vil få informasjon om når man kan begynne å sende henvisninger elektronisk til OUS. Vi ber derfor om at det kun sendes papirbaserte henvisninger til OUS inntil annen beskjed er gitt.

Overgang til Adresseregisteret gjelder ved OUS kun PAS/EPJ

Laboratoriesystemene (inkl. patologi) og radiologisystemene ved OUS vil fortsatt benytte de eksisterende, lokale registre i fagsystemene, og foreløpig ikke være tilknyttet Adresseregisteret. De vil derfor fortsatt i stor grad være avhengig av eksplisitt beskjed fra våre samarbeidspartnere når disse endrer adresse eller kontaktinformasjon.

Kontrollér i Adresseregisteret

Dersom informasjonen i Adresseregisteret ikke er korrekt, er det den enkelte samarbeidspartner selv som må sørge for at den blir oppdatert med riktig informasjon. Dette bør gjøres så raskt som mulig, og senest innen 20. oktober 2014. Se avsnittet «Endre informasjon i Adresseregisteret» på neste side for hvordan man går frem for å gjøre det. Hvis adresseregisteret ikke er korrekt innen 20. oktober, vil man ikke motta meldinger eller post fra OUS.

Er alle dine adresser registrert?

Alle kan søke frem sine adresser i Adresseregisteret ved å gå til følgende nettside fra en datamaskin, som er tilknyttet Norsk Helsenett: <https://register.nhn.no/ar>

Husk at alle personer eller tjenester må finnes under virksomheten. Det er ikke nok bare å finne virksomheten, ettersom det alltid skal kommuniseres enten direkte til en person eller en tjeneste.

Dersom man kun har registrert virksomheten vil vi ikke kunne benytte adressen, og man risikerer at post (papir så vel som elektronisk) ikke kommer frem. Underliggende personer eller tjenester kan ha ulike elektroniske og fysiske adresser enn hovedvirksomheten.

Dersom det er adresser som mangler i Adresseregisteret under egen virksomhet må disse registreres. Se avsnittet «Endre informasjon i Adresseregisteret» for informasjon om hvordan man går frem for å få registrert adresser.

Kontrollér postadressen i Adresseregisteret spesielt

Det er viktig å kontrollere at tilstrekkelig informasjon er fylt ut. Feltene under postadresse («Gatenavn», «Postboks», «Postnr./Sted») benyttes. Det er kun feltene «Organisasjonsnavn» («Visningsnavn» hvis det er utfyllt i Adresseregisteret) sammen med legens fulle navn (eller tjenestenavn for kommuner/spesialisthelsetjenesten), og feltene under «Postadresse» som vil benyttes i brev. Man kan altså ikke basere seg på at verdien fra felter som for eksempel «Annen stedsangivelse» må være en del av postadressen ved papirforsendelser.

Endre informasjon i Adresseregisteret

Man må logge inn i Adresseregisteret med det/de brukernavn og passord virksomheten har blitt tildelt fra Norsk Helsenett for å korrigere informasjonen. Adresseregisteret finnes ved å gå til følgende nettside fra en datamaskin som er tilknyttet Norsk Helsenett: <https://register.nhn.no/ar>

Det kan gjøres oppslag (søk) i Adresseregisteret på denne adressen uten å logge inn, men man må logge inn for å endre/legge til opplysninger.

De som har etablert integrasjon med Adresseregisteret (OSEAN-funksjonalitet) i sine PAS/EPJ får oppdatert Adresseregisteret fra sitt PAS/EPJ. Kontroller derfor informasjonen begge steder.

Det kan være en annen person enn deg, men som er tilknyttet din virksomhet, som er ansvarlig for å administrere informasjonen i Adresseregisteret. Det kan også

være at dere har mottatt informasjon om hvordan dere kan logge inn i Adresseregisteret for å oppdatere informasjonen fra Norsk Helsenett da dere ble tilkoblet Norsk Helsenett, men at dere ikke har benyttet dette hittil.

Hvis dere ikke finner noen måte å korrigere informasjonen på internt i din virksomhet, kan dere kontakte Norsk Helsenett, som vil være behjelpelig med å finne ut hvordan dere kan gå frem for å få korrigert informasjonen.

Kontaktinformasjon til Norsk Helsenett

Postadresse:

Norsk Helsenett SF
Postboks 6123
7435 Trondheim

Telefonnummer:

02017 (døgnapen) eller
73565756 (ordinær takst i kontortid)

E-post:

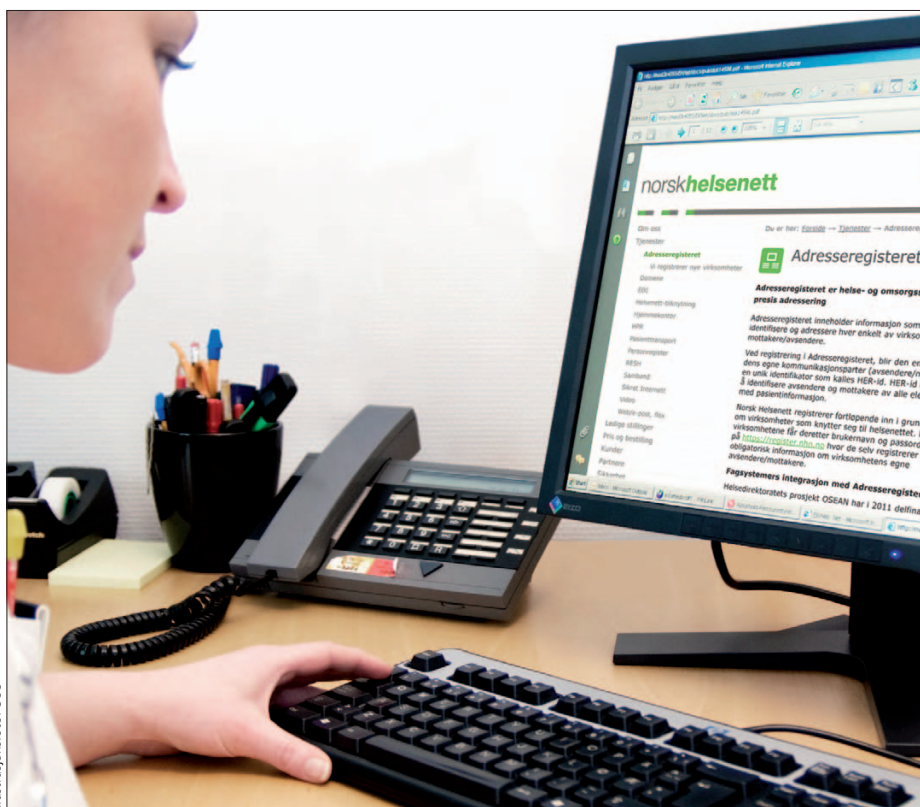
kundesenter@nhn.no

For aktører som publiserer tjenester og ikke personer

Spesialisthelsetjenesten og kommunene publiserer adresser til tjenester og ikke personer. Enkelte av disse har valgt å publisere kun én tjeneste til Adresseregisteret, som er tiltenkt å være for mottak av elektroniske meldinger. Likevel har man kanskje flere fysiske adresser (for papirbasert post), som også representerer den samme tjenesten. Eksempelvis fordi den samme tjenesten utføres ved geografisk ulike lokaliteter tilknyttet virksomheten.

For at vi alle skal slippe å vedlikeholde et separat register over papirbaserte adresser, i tillegg til Adresseregisteret, er det nødvendig at også adressene for de fysiske forsendelsene publiseres i Adresseregisteret. Noen aktører, inkludert OUS, velger å organisere seg slik at virksomheten kun publiserer én tjeneste og at denne gjelder både elektronisk og fysisk kommunikasjon, og for alle geografiske lokaliteter. Da har man et sentralt mottak, som videreformidler meldingene internt, enten ved å digitalisere papiret (skanning) eller viderevende papiret internt.

De som ikke velger å organisere seg på denne måten, eller som ikke har rukket å ferdigstille dette til nå, må derfor publisere den samme tjenesten så mange ganger som de har mottak for fysiske adresser. Se neste avsnitt for hvordan man går frem for å registrere ikke-elektroniske adresser.



Bakgrunnsinformasjon

I OUS ser man at dagens ulike systemer for PAS/EPJ gjerne inneholder utydelig og mye utdatert informasjon om adresser på mange av våre samarbeidspartnere. Dersom OUS skulle tatt vare på den eksisterende informasjonen fra alle systemene, ville vi fått informasjon av svært dårlig kvalitet og med stor risiko for feiladressering, ettersom denne informasjonen ligger ulikt registrert i de ulike systemene.

Det er en svært krevende oppgave å finne ut hvilken informasjon som er mest korrekt, og som dermed kunne videreføres. Dette kan egentlig ikke gjennomføres uten å involvere den enkelte aktør. I tillegg ville informasjonen fortsette å forfalle over tid.

I stedet ønsker OUS å benytte anledningen til å ta i bruk det nasjonale registeret over adresser som er etablert spesielt for helsesektoren, og som eies av Helse- direktoratet. Dette registeret heter Adresseregisteret, og skal inneholde de gjeldende adressene som aktørene i helsesektoren ønsker at andre skal benytte for å kommunisere med dem.

Vi er alle avhengige av at Adresse- registeret er oppdatert og korrekt, samt at dere fortsetter å vedlikeholde informasjonen fremover.

Mange av dere har nå fått et EPJ-system som er integrert med Adresseregisteret, slik at dere også benytter det for å finne deres adressater. I tillegg holdes infor-

masjonen om dere selv automatisk oppdatert i Adresseregisteret når dere oppdaterer den i deres eget EPJ. Dette er også kjent om OSEAN-funksjonalitet. Overgangen gjelder både for elektronisk kommunikasjon, men også fysisk (papir-basert) kommunikasjon.

I Adresseregisteret er det den enkelte aktøren selv som er juridisk ansvarlig for å holde informasjon om sine adresser oppdatert og korrekt. Det medfører at OUS ikke lenger skal måtte oppdatere vårt PAS/EPJ manuelt hver gang en av våre samarbeidspartnere endrer eller får nye mottaksadresser. Dette er i seg selv svært ressursbesparende. Men den viktigste gevinsten vi håper å se er at adresseringen blir vesentlig mer korrekt, noe som både gir direkte økonomiske gevinster, men først og fremst gjør at pasientene våre blir best mulig ivarettatt.

Vi håper med dette å unngå at den samme mottakeren blir registrert flere ganger i vårt system, som følge av ulike skrivemåter eller andre misforståelser. Noe som til nå har ført til at denne informasjonen er av svært varierende kvalitet og gyldighet.

Adresseregisteret baserer seg på tjeneste-basert adressering, og presenterer derfor de aktuelle kommunikasjonspartene i sektoren. Registeret skal fungere uavhengig av personer. Det eneste unntaket er fastleger, som står oppført med navn. De er oppført i Adresseregisteret som gyldige kommunikasjonsparter, siden de har direkte personlig oppfølgingsplikt overfor pasienten.

Mer informasjon kan finnes på nettsidene om tjenesten Adresseregisteret hos Norsk Helsenett:

www.nhn.no/tjenester/Adresseregister